

Manuel d'Utilisation Plateforme Web pour le Télé-Enseignement



Sommaire

Mes cours en ligne
P.12

5

Présentation
P.2

1

Ajouter un cours
P.13

6

Description
des rubriques
P.4

2

Espace cours
P.14

7

Accès à la plateforme
P.8

3

Ajouter ressource
& activite
P.15

8

Mes publications
& ouvrages
P.11

4

Où nous trouver ?
P.16

9

1. Présentation

Le service de télé-enseignement de l'Université d'Oran s'intéresse depuis deux ans au développement et à la mise en place d'une Plateforme Web (opérationnelle depuis 1 an).

L'équipe en charge comporte trois personnes : deux ingénieurs et un enseignant, chargé de mission.

Nous avons pour objectif d'offrir

- Aux enseignants : la possibilité d'héberger leur page web personnelle (présentation, coordonnées, CV, publications et ouvrages...), de poster leurs cours, fiches de TD, TP, évaluations et animer des forums avec leurs étudiants.
- Aux Etudiants : la possibilité de consulter les documents pédagogiques en ligne et participer aux forums animés par leurs enseignants.

Nous assurons aussi la formation des enseignants à l'utilisation de la Plateforme (création de cours, forum et mise à jour des informations de leur page web).

Techniquement, notre plateforme de télé-enseignement, est articulée autour du CMS Moodle, qui est une plateforme pédagogique basée sur la technologie web LMS (Learning Management System) ; Cette technologie est une valeur ajoutée dans le but de compléter l'enseignement présentiel.

Cela permet aux enseignants de gérer un espace de cours et d'interagir avec les étudiants à travers les forums.

Côté matériel, un serveur physique est entièrement dédié en vue de satisfaire les quelques 1800 enseignants et 35000 étudiants utilisateurs potentiels (un autre serveur est dédié, quant à lui, à la sauvegarde et au développement).

Notre service se charge de l'administration de ces deux serveurs et de la gestion des inscriptions (enseignants et étudiants).

La plateforme web de télé-enseignement est accessible depuis le net par l'adresse : **http://elearn.univ-oran.dz**.

Le site a été conçu pour une utilisation simple, intuitive et fluide.

The screenshot displays the homepage of the University of Oran's e-learning platform. At the top, there is a header with the university's logo and name in Arabic and French, along with a 'Service de Télé-Enseignement' banner. Below the header, a navigation bar includes links for 'COURS EN LIGNE', 'NOS ENSEIGNANTS', 'ESPACE TUTORAT', and 'CONTACT'. The main content area is divided into several sections: a central welcome message, search bars for 'Recherche des Cours par mots clés' and 'Recherche des Cours par Domaine', and a 'Recherche un Enseignant' section. On the left sidebar, there are links to 'Site Web de l'Université d'Oran', 'Annuaire des Thèses', 'Maison du Doctorant', 'Annuaire des Publications', 'Abonnements en Ligne (SNDL)', 'Plateforme EDX', and 'Creative Commons CC'. Below these, there is a section for 'Formation à la Pédagogie' and a 'Moteur de Recherche' section featuring a Wikipedia logo. At the bottom left, there is a 'Calendrier' section showing the month of October 2014. The right sidebar contains a 'Connexion' section with fields for 'Nom d'utilisateur' and 'Mot de passe', and an 'Obtenir un compte' section with instructions for new users. The footer at the bottom includes copyright information for 2012 and contact details for the university.

2. Description des rubriques

Le site est composé des rubriques suivantes :

Rubrique cours en Ligne

Vous pouvez rechercher des cours via la rubrique cours en ligne : soit par mots-clés (si vous connaissez le nom du cours), soit par domaine (licence, master, doctorat).

Rechercher des Cours par mots clés:

Rechercher des Cours par Domaine:

Choisir une Catégorie

- Choisir une Catégorie
- Forum Tutorat
- Sciences Médicales
- Pharmacie
- Licence Sciences et Techniques (ST)
- Licence 1 Science de la Nature et de la Vie
- Licence 2 Science de la Nature et de la Vie
- Licence Droit des affaires
- Licence Droit privé
- Licence Droit public économique
- Licence Droit civil
- Licence Droit et sciences criminelles
- Licence Organisation administratives: organisation politique et administrative
- Licence Critique théâtrale**
- Licence Linguistique et analyse du discours
- Licence Langue, littérature et civilisation germanique

Veuillez faire un autre choix

Copyright 2012 Université d'Oran

Non connecté (Connexion)

Rubrique nos enseignants

Vous pouvez rechercher des enseignants via la rubrique :
« Nos Enseignants », en mettant son nom ou son prénom.



The screenshot shows the 'Nos Enseignants' page. At the top, there is a yellow navigation bar with links: 'COURS EN LIGNE', 'NOS ENSEIGNANTS', 'ESPACE TUTORAT', and 'CONTACT'. Below this is a green bar with 'Accueil' and 'Nos Enseignants'. The main content area has the title 'Rechercher un Enseignant' and a search form with a label 'Nom', a text input field, and a 'Rechercher' button. At the bottom, there is a yellow footer bar with 'Copyright 2012 Université d'Oran', 'Contactez-Nous', and 'Non connecté. (Connexion)'.

En cliquant sur le nom de l'enseignant voulu, on accède à son Espace.



The screenshot shows the search results page. At the top, there is a yellow navigation bar with links: 'COURS EN LIGNE', 'NOS ENSEIGNANTS', 'ESPACE TUTORAT', and 'CONTACT'. Below this is a green bar with 'Accueil' and 'Nos Enseignants'. The main content area has a 'Recherche' tab and the text 'Résultats de recherche : 1 utilisateur(s) trouvé(s)'. Below this, there is a search result for 'douniazed elabed' with a small profile picture. At the bottom, there is a yellow footer bar with 'Copyright 2012 Université d'Oran', 'Contactez-Nous', and 'Non connecté. (Connexion)'.

L'Espace de l'Enseignant s'affiche sous forme de trois rubriques (Présentation, Mes Publications et Ouvrages ainsi que Mes Cours en Ligne) après s'être connecté anonymement.

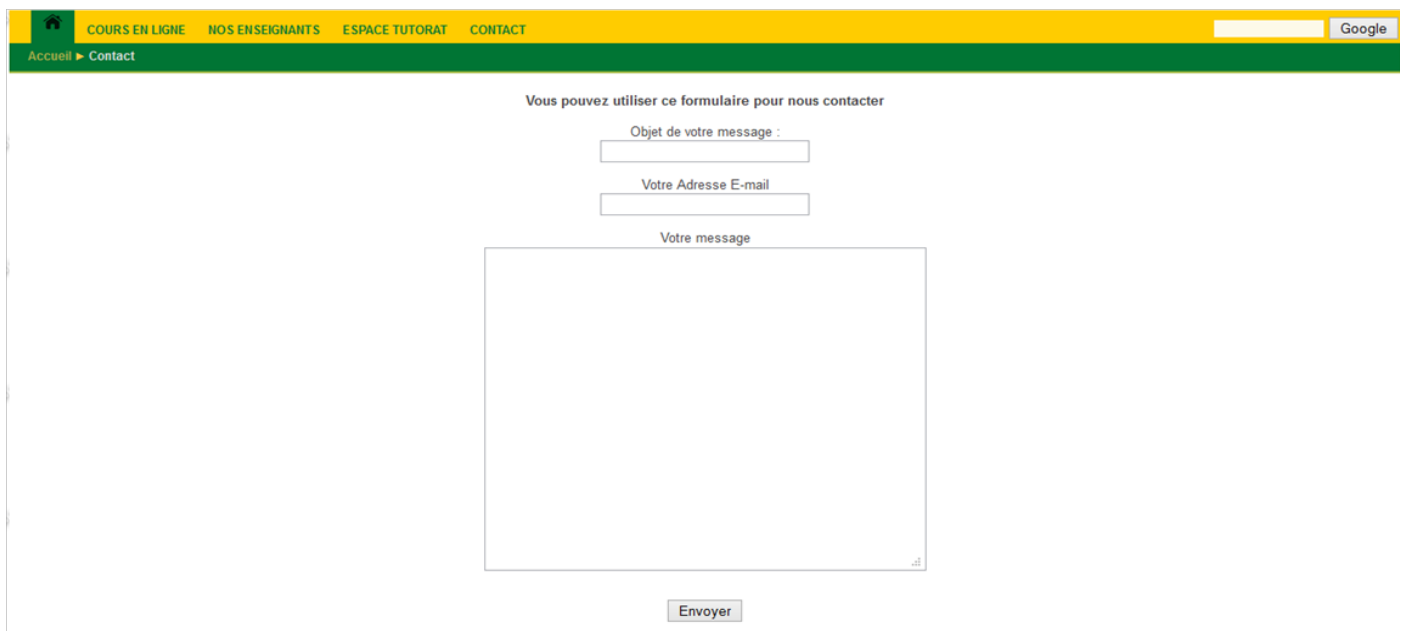


Rubrique Espace Tutorat

Dans Cet Espace les enseignants peuvent créer des ressources spécifiques aux tutorats (forum), protégées par une clé d'inscription.

Rubrique contact

Pour plus d'Informations, vous pouvez nous écrire via la rubrique Contact en remplissant le formulaire suivant (sinon vous nous envoyer un mail)



The screenshot shows a web interface for a contact form. At the top, there is a yellow navigation bar with a home icon and links for 'COURS EN LIGNE', 'NOS ENSEIGNANTS', 'ESPACE TUTORAT', and 'CONTACT'. A search bar with a 'Google' button is on the right. Below the navigation bar is a green breadcrumb trail showing 'Accueil > Contact'. The main content area has a heading 'Vous pouvez utiliser ce formulaire pour nous contacter'. It contains three input fields: 'Objet de votre message :', 'Votre Adresse E-mail', and a large text area for 'Votre message'. An 'Envoyer' button is at the bottom center.

Vous pouvez utiliser ce formulaire pour nous contacter

Objet de votre message :

Votre Adresse E-mail

Votre message

Envoyer

3. Accès à la plateforme

Pour se connecter à votre espace (Enseignant ou Etudiant), remplissez les champs « Nom d'utilisateur » et « Mot de passe » renseignés lors de l'inscription, puis cliquez sur « Connexion » dans le coin en haut à droite comme illustré dans la figure suivante :

Obtention d'un compte :

Enseignant :

Pour obtenir un compte Enseignant, vous devez télécharger le formulaire (Inscription TE) qui se trouve au niveau du bloc Obtenir un Compte sur la page d'accueil, le remplir, le signer et l'envoyer par mail (scanné) sinon le déposer au niveau du bureau du service TE (par la suite, il faudra compléter le dossier avec une attestation de travail et une photo d'identité)

Etudiant :

Pour les Etudiants l'inscription se fait en ligne via le lien Inscription Etudiant qui se trouve sur la page d'accueil.



Par la suite, ils doivent remplir le formulaire comme illustré dans la figure (ils pourront se connecter au bout de 48 heures avec le nom d'utilisateur et le mot de passe qu'ils ont renseignés)



Espace Enseignants :

Une fois connecté, l'enseignant verra apparaître un nouveau bloc : Espace Enseignants ; il pourra accéder à son espace personnel via le lien Mon Espace

Mon Espace :

L'Espace Enseignants contient toutes les informations le concernant (Présentation, facultés ou institut, laboratoire, coordonnées personnel, CV, mail,...etc.).

Toutes ces informations sont modifiables via le lien Modifier mon profil.



Modifier Mon profil :

L'Enseignant peut modifier ses informations (les champs suivi d'un astérisx sont obligatoires).

4. Mes publications & ouvrages

Dans la rubrique Mes Publication et Ouvrages, l'enseignant peut ajouter ses publications via le lien Créer une Publication ou un Ouvrage.

The screenshot shows the user interface of the platform. At the top, there is a navigation bar with links: COURS EN LIGNE, NOS ENSEIGNANTS, ESPACE TUTORAT, and CONTACT. Below this is a breadcrumb trail: Accueil > douniazed elabed > Publications et Ouvrages des Enseignants. The user's name, douniazed elabed, is displayed, along with a button to 'Activer le mode édition'. A menu bar contains links: Présentation, Modifier mon profil, Messages du forum, Mes Publications et Ouvrages (which is highlighted), and Mes Cours en Ligne. The main content area displays a publication titled 'Synthèse de triazolines bicycliques, molécules bioactives, par réaction multicomposés' by douniazed elabed, dated dimanche 3 novembre 2013, 18:02. The publication text describes the synthesis of bicyclic triazolines. A 'Menu Publication' sidebar on the right offers options: 'Créer une Publication ou un Ouvrage', 'Mes Publications', and 'Toutes les Publications'. At the bottom of the publication entry, there are links for 'Modifier', 'Supprimer', and 'Aperçu'. The footer contains copyright information (Copyright 2012 Université d'Oran), a 'Contactez-Nous' link, and a status bar indicating the user is logged in as 'douniazed elabed' with a 'Déconnexion' link.

Il peut modifier ou supprimer une publication existante via les liens en bas de l'article.

5. Mes cours en ligne

L'Enseignant peut gérer ses cours précédemment créés dans la zone Mes Cours.



Il peut ajouter des cours via le bouton Ajouter un Cours.

6. Ajouter un cours

Pour Ajouter un Cours, l'enseignant doit renseigner obligatoirement la catégorie (licence, master, doctorat), le nom complet du cours et un nom abrégé. Il peut aussi ajouter un résumé du cours qui apparaîtra lors de la recherche du cours. L'enseignant peut choisir de sécuriser ou pas son cours via une clef d'inscription qu'il transmettra uniquement à ses étudiants.

The screenshot shows the 'Ajouter un cours' (Add course) form. The form is titled 'Modifier les paramètres du cours' and includes the following fields:

- Catégorie**: A dropdown menu with the option 'Choisir une Catégorie'.
- Nom complet***: A text input field with the value 'Nom du cours'.
- Nom abrégé***: A text input field with the value 'XXX000'.
- No d'identification du cours**: A text input field.
- Résumé**: A rich text editor with a toolbar and a large text area.

Below the form, there is a 'Disponibilité' section with a 'Clef d'inscription' field and a 'Révéler' checkbox. At the bottom, there are 'Enregistrer' and 'Annuler' buttons. The footer contains the following information:

- Copyright 2012 Université d'Oran
- Contactez-Nous
- Connecté sous le nom « dounazed elabed » (Déconnexion)

7. Espace cours

Une fois la création du cours terminée, l'enseignant accèdera à l'Espace Cours où il peut créer des ressources (document office, PDF, image, son, vidéo, page web, texte simple, forum,...etc.) via le bouton Activer le mode édition.

The screenshot displays the 'Espace Cours' interface. The top navigation bar is yellow and includes links for 'COURS EN LIGNE', 'NOS ENSEIGNANTS', 'ESPACE TUTORAT', and 'CONTACT'. Below this is a green bar with 'Accueil > HET' and a search bar with a 'Google' button. The main content area is divided into several sections. On the left, there are four green boxes: 'Espace Enseignants' (containing 'Mon Espace' and 'Gestion des Cours'), 'Activités' (containing 'Forums' and 'Ressources'), 'Administration' (containing 'Activer le mode édition', 'Paramètres', 'Fichiers', and 'Profil'), and 'Cours Disponibles' (containing 'Hétérocycles' and 'Tous les cours ...'). In the center, under 'Aperçu du Cours', there are links for 'Forum d'Echanges' and 'Hétérocycles'. On the right, there is a 'Dernières nouvelles' section with a link to 'Ajouter un nouveau sujet...' and a list of recent updates: '6 nov., 13:25', 'douniazed elabed', 'biotech plus...', and 'Sujets antérieurs ...'. At the bottom, there is a yellow footer with 'Copyright 2012 Université d'Oran', 'Contactez-Nous', and 'Connecté sous le nom « douniazed elabed » (Déconnexion)'.

8. Ajouter ressource & activite

L'enseignant peut ajouter des ressources et des activités en utilisant les deux menus déroulant qui apparaissent après avoir activé le mode édition.

The screenshot displays the LMS interface with a yellow header bar containing navigation links: COURS EN LIGNE, NOS ENSEIGNANTS, ESPACE TUTORAT, and CONTACT. A search bar with a Google logo is on the right. Below the header, a green bar shows 'Accueil ► HET' and a 'Quitter le mode édition' button. The main content area is divided into several sections:

- Espace Enseignants:** Includes 'Mon Espace' and 'Gestion des Cours'.
- Activités:** Includes 'Forums' and 'Ressources'.
- Administration:** Includes 'Quitter le mode édition', 'Paramètres', 'Fichiers', and 'Profil'.
- Cours Disponibles:** Includes 'Hétérocycles' and 'Tous les cours ...'.

The 'Aperçu du Cours' section shows a list of items: 'Forum d'Echanges' and 'Hétérocycles'. Two dropdown menus are open over this section:

- Ajouter une ressource...**
 - Ajouter une ressource...
 - Composer une page de texte
 - Composer une page web
 - Lien vers un fichier ou un site web
- Ajouter une activité...**
 - Ajouter une activité...
 - Devoirs
 - Dépôt avancé de fichiers
 - Texte en ligne
 - Déposer un fichier
 - Activité hors ligne
 - Forum

On the right, the 'Dernières nouvelles' section shows a list of recent updates, including '6 nov., 13:25', 'douniazed elabed', and 'biotech plus...'. The footer contains copyright information (Copyright 2012 Université d'Oran), a contact link (Contactez-Nous), and a user status bar (Connecté sous le nom : douniazed elabed ► (Déconnexion)).

9. Où nous trouver ?



Pour accéder à la plateforme via votre mobile (scannez et découvrez)



Pour plus d'information contactez-nous :

Service de Télé-Enseignement et Enseignement à distance
Université d'Oran

Web : <http://elearn.univ-oran.dz>

Email : tele-enseignement@univ-oran.dz
elearning.univ.oran@gmail.com

